



GMINA OZIMEK
siedziba: Urząd Gminy i Miasta w Ozimku
46 – 040 Ozimek
Ul. Ks. J. Dzierżona 4 b
www.ozimek.pl
e – mail: sekretariat@ugim.ozimek.pl
tel. (+48)77/46-22-800 fax.(+48)77/46-22-811

Ozimek, dnia 07.02.2012r.

ZZP.271.01.2012.KS

II ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych zawiadamia się o dokonaniu zmiany treści SIWZ na zadanie pn:

„Roboty budowlano - wykończeniowe zaplecza żywieniowego w budynku Gminnego Zespołu Szkół w Ozimku”

Zmianie ulega **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**, który otrzymuje następujące brzmienie:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano-wykończeniowe oraz instalacyjne zaplecza żywieniowego w budynku Gminnego Zespołu Szkół w Ozimku.

Roboty, które należy wykonać w szczególności:

- Roboty rozbiórkowe,
- Roboty budowlane, w tym między innymi: Izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej - 1323,45 m², okładziny gipsowo-kartonowe - 1323,45 m², Tynki wewnętrzne kat. III - 2159,18 m²,
- Naprawa i konserwacja dachu,
- Roboty wykończeniowe w tym między innymi: posadzki z płytek o najwyższej klasie jakości: ścieralność PEI min. IV, antypoślizgowość min 9 spełniające warunki dla obiektów użyteczności publicznej - 1 173,50 m², Licowanie ścian płytkami - 396,30 m²,
- Stolarka budowlana,
- Instalacja wentylacyjna,
- Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne w tym między innymi: rurociągi kanalizacyjne PCV o średnicy od 50 do 160 mm- 126 mb,
- Roboty elektryczne w tym między innymi: przewody elektryczne o przekroju od 7,5 mm² do 30 mm² - 2 480,00 mb,

2. Szczegółowy opis zawiera dokumentacja techniczna, przedmiar robót budowlanych, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

3. Zaleca się, aby wykonawca dokonał na swój koszt wizji lokalnej, zapoznał się z terenem inwestycji oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
4. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone w/w dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu oferty lub jej odrzuceniu z powodu „nierównoważności” zaproponowanych rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
5. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w dokumentacji projektowej oraz w szczegółowej specyfikacji technicznej.

Powyższa zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

Zmiana ogłoszenia o zamówieniu została opublikowana w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 07.02.2012r. pod numerem 31073

Zmianie ulega

ROZDZIAŁ XI pkt. 1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zasady ogólne:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
- 5) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej;
- 6) Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 7) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów (za wyjątkiem oryginału gwarancji), nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

BURMISTRZ OZIMKA

/-/ MAREK KORNIAK